

Na temelju članka 5. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Muzeja grada Trogira (u daljnjem tekstu: Pravilnik) Upravno vijeće Muzeja grada Trogira na temelju Odluke o raspisivanju javnog natječaja br:54-14-2/2022.; KLASA: 007-01/22-02/92, URBROJ : 2181-13-37/22-1, od 4. srpnja 2022. godine, objavljuje

## NATJEČAJ

### za zasnivanje radnog odnosa u Muzeju grada Trogira za radno mjesto:

administrativno - knjigovodstveni radnik - 1 izvršitelj na određeno, puno radno vrijeme (do povratka duže vrijeme odsutnog radnika na posao), uz obvezni probni rok od 3 mjeseca.

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete Zakona o radu („Narodne novine“ br. 93/14,127/17 i 98/19) te posebne uvjete propisane Pravilnikom i to:

-završena srednja ili viša stručna sprema ekonomskog ili turističkog smjera ili gimnazija uz odgovarajuću izobrazbu u području računovodstva.

Prijava na natječaj koja mora biti vlastoručno potpisana obvezno sadrži:

- ime i prezime, adresu kandidata, broj telefona/mobitela, po mogućnost adresu e pošte, naznaku da se radi o prijavi na predmetni natječaj, uz točno navođenje radnog mjesta za koje se prijava podnosi uz koju prijavu su kandidati obvezni priložiti :
- životopis
- dokaz o završenoj stručnoj spreml (diploma ili svjedodžba o završenom obrazovanju)
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (osobna iskaznica, putovnica ili domovnica)
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Na javni natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola. Izrazi koji se koriste u ovom natječaju, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Ako je kvalifikacija odnosno stručna sprema i struka stečena u inozemstvu, potrebno je uz inozemnu diplomu o završenom visokoškolskom obrazovanju priložiti rješenje o priznavanju inozemne diplome izdano od nadležne institucije u RH.

Prijavom na javni natječaj kandidati su suglasni da Muzej, kao voditelj obrade, podatke prikupljene na temelju ovog javnog natječaja obrađuje u obimu i u svrhu provedbe

natječajnog postupka u skladu sa zakonskim propisima kojima se uređuje zaštita osobnih podataka.

Neće se razmatrati prijave koje su nepotpune li nerazumljive, kao i prijave koje se dostave izvan roka ili na način različit od načina dostave propisanog ovim javnim natječajem .

Isprave kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta iz natječaja mogu se priložiti u neovjerenoj preslici, a po obavijesti o izboru, prije sklapanja Ugovora o radu, izabrani kandidat će dostaviti izvornik ili ovjereni preslik isprava. Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (presliku vjenčanog lista ili rodnog lista i sl.)

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta, dostavlja izabrani kandidat, nakon obavijesti o izboru, a prije sklapanja ugovora o radu.

**Prijave na Natječaj s potrebnom dokumentacijom dostavljaju se osobno ili poštom na adresu: MUZEJ GRADA TROGIRA, UPRAVNO VIJEĆE, Gradska vrata 4, 21220 Trogir, s naznakom „Natječaj – za administrativno – knjigovodstvenog radnika “ u roku od 8 (osam) dana od dana objave natječaja na web stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.**

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku. Po objavi natječaja ne mora se izvršiti izbor u kojem slučaju se donosi Odluka o poništenju natječaja.

Upravno vijeće  
Muzeja grada Trogira