

Na temelju čl.16. Statuta Muzeja grada Trogira („Službeni glasnik Grada Trogira, 4/2016., 3/2017., 5/2019.) Upravno vijeće Muzeja grada Trogira, na svojoj 9. sjednici održanoj dana 3. prosinca 2019., donijelo je

PRAVILNIK O KORIŠTENJU IZLOŽBENOG PROSTORA I GALERIJE CATE DUJŠIN RIBAR TE IZNAJMLJIVANJA POSLOVNOG PROSTORA U MUZEJU GRADA TROGIRA

Čl. 1

Izložbeni prostor Muzeja grada Trogira (u daljnjem tekstu izložbeni prostor) namijenjen je održavanju povremenih muzejskih izložbi.

Izložbeni prostor Galerije Cate Dujšin Ribar (u daljnjem tekstu izložbeni prostor Galerije) namijenjen je stalnom postavi slika Cate Dujšin Ribar te održavanju povremenih muzejskih izložbi.

Izložbe se realiziraju sukladno programu rada Muzeja ili odabirom prispjelih molbi koje odobrava **Stručno vijeće muzeja**.

Čl. 2

Pri sastavljanju programa i odabiru izložbi, potrebno je isključivo voditi računa o interesu Muzeja, odnosno o budućem muzejskom fundusu, koji će biti kvalitetan dovodenjem i organiziranjem kvalitetnih izložbi u Trogir.

Čl. 3

Akademski umjetnici koji izlažu u Muzeju, a došli su po osobnom, direktnom pozivu Muzeja grada Trogira, ne plaćaju korištenje prostora. Tiskanje promidžbenog materijala (pozivnice, plakat, katalog) Muzej ostvaruje prema trenutnom novčanom stanju na žiro računu, a u skladu s dogovorom ili ugovorom kojeg ravnatelj dogovori ili potpisuje s izlagačem. Oni akademski umjetnici koji nisu došli po osobnom, direktnom pozivu, nego po javno objavljenom pozivu Muzeja korištenje prostora plaćaju minimalno 150,00 kn dnevno za izložbeni prostor, odnosno 200,00 kn po danu za izložbeni prostor Galerije, osim ako ravnatelj nije odlučio drukčije. Također, plaćaju sve troškove održavanja izložbe uključujući promidžbeni materijal. Plaćanje se dogovara sukladno ovom Pravilniku ugovorom između Muzeja i izlagača.

Čl. 4

Stručni djelatnici Muzeja koje odredi ravnatelj/ica vrše izbor radova ili žiriraju slike.

Čl. 5

Kod izložbi koje je organizirala druga ustanova odnosno muzej ili galerija ta ista ustanova plaća promidžbeni materijal i njihov kustos može, u tom slučaju postaviti izložbu ili žirirati slike.

Čl. 6

Samouki umjetnici mogu izlagati u Muzeju tijekom siječnja, veljače, ožujka i listopada. Njihove radove moraju žirirati stručni djelatnici Muzeja. Ovi izlagači plaćaju sami svoje troškove, a korištenje prostora plaćaju 200,00 kn po danu održavanja izložbe, osim ako ravnatelj/ica nije drukčije odredio.

Izuzetak od pravila su samo oni izlagači čije su radove pozitivno ocijenila najmanje tri priznata povjesničara umjetnosti, a tada izlagač sastavlja i potpisuje poseban ugovor s ravnateljem/icom Muzeja.

Čl. 7

Akademski umjetnici koji žive na području grada Trogira imaju pravo izlagati besplatno u Muzeju jedanput u četiri godine. Troškove održavanja izložbe snose oni sami, ukoliko ravnatelj/ica nije drugačije odredio/la. Ti izlagači sklapaju poseban ugovor s Muzejom grada Trogira.

Za samouke umjetnike s trogirskog područja na snazi je čl.6 ove Odluke.

Čl. 8

Ukoliko je izložba prodajnog karaktera minimalno 15% od prodaje pojedinačnog predmeta (slike, kipa, nakita i sl.) ide Muzeju, ako ravnatelj/ica nije drukčije odredio/la.

Čl. 9

Izložbe humanitarnog karaktera te izložbe pojedinih udruga (primjerice Narodne glazbe Trogir, KUD-a Kvadrilja, Dječjih vrtića....) iznimno se dopuštaju po odluci ravnatelja/ice, o čemu se sklapa poseban ugovor.

Čl. 10

Televizijska, radijska i druga snimanja, seminari, radionice i sl. ne mogu se izvršiti bez dopuštenja ravnatelja/ice, te moraju biti isključivo u interesu Muzeja. Privatna snimanja se naplaćuju, ovisno o svrsi i razlozima. Cijena se određuje sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu ostvarivanja uvida u muzejsku građu u muzejsku dokumentaciju Muzeja grada Trogira.

Čl. 11

Održavanja predstavljanja knjiga, koncerata i sl. manifestacija, ukoliko ih nije organizirao sam Muzej, naplaćuju se u iznosu od 1.000,00 kn po događanju, ukoliko ravnatelj nije drugačije odredio s obzirom na važnost za Grad Trogir. O istom se sastavlja poseban ugovor.

Čl. 13.

Poslovni prostor iznajmljuje se za potrebe suvenirnice. Cijena najma određuje se sukladno cijeni najma koju određuje Grad Trogir za svoje poslovne prostore iste namjene, isto kao i postupak provođenja natječaja.

Čl. 14

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana njegova objavljivanja na oglasnoj ploči Muzeja.

Donošenjem ovog Pravilnika prestaje dosadašnji Pravilnik usvojen dana 30. siječnja 2017. (KLASA:612-05/17-01/494, URBROJ: 2184/01-08/17-1).

Čl. 15

Ovaj Pravilnik je prvenstveno donesena radi interesa struke, očuvanja i poboljšanja fundusa i zaštite djelatnosti Muzeja grada Trogira.

Predsjednica Upravnog vijeća:

Ružica Jakšić

Bilješka o stupanju na snagu:

Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Muzeja 4. prosinca 2019. godine te se utvrđuje da vrijedi od 11. prosinca 2019. godine.

KLASA:612-05/19-01/

URBROJ: 2184/01-08/19-1

Trogir, 3. 12. 2019.

MUZEJ GRADA TROGIRA
Gradska vrata 4
21220 Trogir
Centrala: Tel. 021 881 406
Ravnateljica: Tel./Fax 021796 046
muzej-grad-trogira@st.t-com.hr
IBAN:HR51 2340009 – 1110216497
Matični broj: 3028348
OIB: 56448964534

KLASA:
URBROJ:
Trogir,

MUZEJ GRADA TROGIRA, Gradska vrata 4, 21220 Trogir, OIB: 56448964534, zastupan po ravnatelju/ici _____ (u daljnjem tekstu: MGT)

i

_____, _____, 21220 TROGIR, OIB: _____, zastupan po _____ organizator događanja (u daljnjem tekstu: _____), sklopili su dana _____ godine:

UGOVOR
o korištenju prostora/događanje

Članak 1.

Muzej grada Trogira ustupa organizatoru događanja na korištenje prostor _____ za potrebe koncerata, predstava, predstavljanja knjige _____ te ostalih događanja različitog sadržaja-

Članak 2.

Događanje će se održati dana _____ godine.

Članak 3

Naknada za troškove korištenja prostora _____, materijalne i ostale troškove vezano za održavanje događanja iznose _____ kuna, 20% od prodaje sa predstavljanja knjiga i ostalih publikacija ostaje Muzeju.

Članak 4.

Ugovoreni iznos iz članka 3. korisnik prostora se obvezuje uplatiti na žiro račun _____ broj _____ po potpisivanju ovog ugovora, odnosno, po završetku obveza iz članka 1. i članka 2. ovog Ugovora. Organizator se vezano za suradnju navedenu u članku 1. ovog Ugovora obvezuje: podmirivati sve obveze organizacije o svom trošku, uključujući pristojbe ZAMP-a.

Članak 5.

Ugovorne strane su suglasne da se ugovoreno događanje organizira i provodi na način da svojim izgledom i svojom ponudom ne ugrožava ostale sudionike kulturne i trgovačke ponude centra grada, te da glazbeni dio događanja (ukoliko ga ima) ne smije biti preglasan i mora biti primjeren prostoru u kojem se održava.

Članak 6.

U slučaju fizičkih oštećenja prostora koji se koristi, _____ obvezuje se ista oštećenja dovesti u prvobitno stanje.

Članak 7.

_____ se obvezuje da neće reklamirati na zgradi _____ neprimjereno povijesnoj i kulturnoj važnosti same zgrade, institucije _____, te propisa o reklamama u povijesnoj jezgri.

Članak 8.

U slučaju spora po ovom Ugovoru nadležan je Općinski sud u Splitu – Stalna služba u Trogiru.

Članak 9.

Ovaj Ugovor sastavljen je u dva (2) istovjetna primjerka, po jedan (1) za svaku ugovornu stranu.

MUZEJ GRADA TROGIRA
Gradska vrata 4
21220 Trogir
Centrala: Tel. 021 881 406
Ravnateljica: Tel./Fax 021796 046
muzej-grada-trogira@st.t-com.hr
IBAN:HR51 2340009 – 1110216497
Matični broj: 3028348
OIB: 56448964534

KLASA:
URBROJ:
Trogir,

MUZEJ GRADA TROGIRA, Gradska vrata 4, 21220 Trogir, OIB: 56448964534, zastupan po ravnatelju/ici _____ (u daljnjem tekstu: MGT)

i

_____, _____, 21220 TROGIR, OIB: _____, zastupan po _____ organizator događanja (u daljnjem tekstu: _____), sklopili su dana _____ godine:

UGOVOR o suradnji/događanje

Članak 1.

Muzej grada Trogira ustupa organizatoru događanja na korištenje prostor _____ za potrebe koncerata, predstava, predstavljanja knjige _____ te ostalih događanja različitog sadržaja-

Članak 2.

Događanje će se održati dana _____ . godine.

Članak 3.

Prostor se ustupa na korištenje bez ikakve naknade.

Članak 4.

Organizator se vezano za suradnju navedenu u članku 1. ovog Ugovora obvezuje: podmirivati sve obveze organizacije o svom trošku, uključujući pristojbe ZAMP-a, ukoliko bude potrebno te navesti Muzej kao sponzora.

Članak 5.

Organizator se vezano za suradnju navedenu u članku 1. ovog Ugovora obvezuje:
- 20% od prodaje sa predstavljanja knjiga i ostalih publikacija prepustiti Muzeju.

Članak 6.

Ugovorne strane su suglasne da se ugovoreno događanje organizira i provodi na način da svojim izgledom i svojom ponudom ne ugrožava ostale sudionike kulturne i trgovačke ponude centra grada, te

da glazbeni dio događanja (ukoliko ga ima) ne smije biti preglasan i mora biti primjeren prostoru u kojem se održava.

Članak 7.

U slučaju fizičkih oštećenja prostora koji se koristi, _____ obvezuje se ista oštećenja dovesti u prvobitno stanje.

Članak 8.

_____ se obvezuje da neće reklamirati na zgradi _____ neprimjereno povijesnoj i kulturnoj važnosti same zgrade, institucije _____, te propisa o reklamama u povijesnoj jezgri.

Članak 9.

U slučaju spora po ovom Ugovoru nadležan je Općinski sud u Splitu – Stalna služba u Trogiru.

Članak 10.

Ovaj Ugovor sastavljen je u dva (2) istovjetna primjerka, po jedan (1) za svaku ugovornu stranu.

MUZEJ GRADA TROGIRA
Gradska vrata 4
21220 Trogir
Centrala: Tel. 021 881 406
Ravnateljica: Tel./Fax 021796 046
muzej-grad-trogira@st.t-com.hr
IBAN:HR51 2340009 – 1110216497
Matični broj: 3028348
OIB: 56448964534

KLASA:
URBROJ:
Trogir,

MUZEJ GRADA TROGIRA, Gradska vrata 4, 21220 Trogir, OIB: 56448964534, zastupan po ravnatelju/ici _____ (u daljnjem tekstu: MGT)

i
_____, _____, OIB: _____,
zastupan po _____ organizator događanja (u daljnjem tekstu:
_____), sklopili su dana _____ godine:

UGOVOR o korištenju prostora/izložba

Članak 1.

Muzej grada Trogira ustupa organizatoru izložbe na korištenje prostor _____ za potrebe _____.

Članak 2.

Izložba će se održati od dana _____ do dana _____ godine.

Članak 3

Naknada za troškove korištenja prostora _____, vezano za održavanje izložbe iznose _____ kuna.

Članak 4

Prema *Pravilniku o korištenju izložbenog prostora Muzeja grada Trogira*, Muzeju pripada 15% od prodajne cijene svakog pojedinačnog rada. Organizator se vezano za suradnju navedenu u članku 1. ovog Ugovora obvezuje: podmirivati sve obveze organizacije o svom trošku, uključujući pristojbe ZAMP-a.

Članak 5.

Ugovoreni iznos iz članka 3. korisnik prostora se obvezuje uplatiti na žiro račun _____ broj _____ po potpisivanju ovog ugovora, odnosno, po završetku obveza iz članka 1. i članka 2. ovog Ugovora.

Članak 6.

Ugovorne strane su suglasne da se ugovorena izložba organizira i provodi na način da svojim izgledom i svojom ponudom ne ugrožava ostale sudionike kulturne i trgovačke ponude centra grada, te da glazbeni dio izložbe (ukoliko ga ima) ne smije biti preglasan i mora biti primjeren prostoru u kojem se održava.

Članak 7.

U slučaju fizičkih oštećenja prostora koji se koristi, _____ obvezuje se ista oštećenja dovesti u prvobitno stanje.

Članak 8.

_____ se obvezuje da neće reklamirati na zgradi _____ neprimjereno povijesnoj i kulturnoj važnosti same zgrade, institucije _____, te propisa o reklamama u povijesnoj jezgri.

Članak 9.

U slučaju spora po ovom Ugovoru nadležan je Općinski sud u Splitu – Stalna služba u Trogiru.

Članak 10.

Ovaj Ugovor sastavljen je u dva (2) istovjetna primjerka, po jedan (1) za svaku ugovornu stranu.

MUZEJ GRADA TROGIRA
Gradska vrata 4
21220 Trogir
Centrala: Tel. 021 881 406
Ravnateljica: Tel./Fax 021796 046
muzej-grad-trogira@st.t-com.hr
IBAN:HR51 2340009 – 1110216497
Matični broj: 3028348
OIB: 56448964534

KLASA:
URBROJ:
Trogir,

MUZEJ GRADA TROGIRA, Gradska vrata 4, 21220 Trogir, OIB: 56448964534, zastupan po ravnatelju/ici _____ (u daljnjem tekstu: MGT)

i

_____, _____,
OIB: _____, zastupan po _____ organizator događanja
(u daljnjem tekstu: _____), sklopili su dana _____ godine:

UGOVOR o suradnji/izložba

Članak 1.

Muzej grada Trogira bez naknade ustupa organizatoru izložbe na korištenje prostor _____ za potrebe _____.

Članak 2.

Izložba će se održati od dana _____ do dana _____ godine.

Članak 3

Prema *Pravilniku o korištenju izložbenog prostora Muzeja grada Trogira*, Muzeju pripada 15% od prodajne cijene svakog pojedinačnog rada. Organizator se vezano za suradnju navedenu u članku 1. ovog Ugovora obvezuje: podmirivati sve obveze organizacije o svom trošku, uključujući pristojbe ZAMP-a, ukoliko bude potrebno te navesti Muzej kao sponzora.

Članak 4.

Ugovorne strane su suglasne da se ugovorena izložba organizira i provodi na način da svojim izgledom i svojom ponudom ne ugrožava ostale sudionike kulturne i trgovačke ponude centra grada, te da glazbeni dio izložbe (ukoliko ga ima) ne smije biti preglasan i mora biti primjeren prostoru u kojem se održava.

Članak 5.

U slučaju fizičkih oštećenja prostora koji se koristi, _____ obvezuje se ista oštećenja dovesti u prvobitno stanje.

Članak 6.

_____ se obvezuje da neće reklamirati na zgradi _____ neprimjereno povijesnoj i kulturnoj važnosti same zgrade, institucije _____, te propisa o reklamama u povijesnoj jezgri.

Članak 7.

U slučaju spora po ovom Ugovoru nadležan je Općinski sud u Splitu – Stalna služba u Trogiru.

Članak 8.

Ovaj Ugovor sastavljen je u dva (2) istovjetna primjerka, po jedan (1) za svaku ugovornu stranu.
